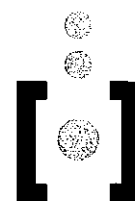




Castilla-La Mancha



Escuela de  
Administración  
Regional

## CUESTIONARIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

### CONVOCATORIA:

Resolución de 11/02/2019 (DOCM n.º 38 de 22 de Febrero de 2019).

CUERPO: Técnico

ESCALA: Técnica de Archivos, Bibliotecas y Museos

ESPECIALIDAD: Archivos

SISTEMA DE ACCESO: Libre

FECHA: 29/09/2019

### INSTRUCCIONES:

- **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
- Utilice **bolígrafo negro o azul**. Lea detenidamente antes de comenzar las instrucciones que figuran al dorso de la "Hoja de Examen".
- Todas las preguntas de este cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en la "Hoja de Examen" es el que corresponde con el número de pregunta del cuestionario.
- Este cuestionario consta de **90** preguntas y **5** de reserva. Las preguntas de este cuestionario deben ser contestadas en la "Hoja de Examen".
- **Las respuestas deberán ser marcadas** en la "Hoja de Examen" teniendo en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia "Hoja de Examen".
- El tiempo de realización de este ejercicio es de **110 minutos**.
- En la "Hoja de Examen" **no deberá anotar ninguna otra marca o señal** distinta de las necesarias para contestar el ejercicio.
- Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
- **No olvide firmar** la "Hoja de Examen" en el lugar reservado al efecto.

**1.- ¿Cuándo fue creada la Orden Militar de Calatrava?**

- a) En 1153
- b) En 1158
- c) En 1170
- d) En 1113

**2.-El fondo fotográfico de Francisco Goñi y Soler se encuentra depositado en el Archivo Histórico Provincial de Guadalajara. ¿A quién pertenece la propiedad del mismo?**

- a) A la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
- b) A la Asociación de Amigos del Archivo Histórico Provincial de Guadalajara
- c) A la Agrupación Fotográfica de Guadalajara
- d) Al Ayuntamiento de Guadalajara

**3.- ¿Qué es la liofilización?**

- a) Método empleado para la desinsectación de los depósitos de archivo, consistente en la fumigación de la documentación en una cámara al vacío, utilizando óxido de etileno
- b) Método empleado en la restauración de las cubiertas de libros en pergamino cuando han sido afectados por hongos
- c) Método de secado por congelación al vacío de libros y documentos que han sufrido daños debido a la acción del agua
- d) Método de secado térmico de libros y documentos, mediante la utilización de aire caliente, cuando estos han sufrido daños debido a la acción del agua sobre los mismos

**4.- La norma UNE-ISO 25964-1:2014 trata sobre:**

- a) Tesoros para la recuperación de la información
- b) Los sistemas de archivos
- c) Los sistemas de gestión documental
- d) La digitalización de documentos

**5.-Según establece la Ley 19/2002, de 24 de octubre, de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha, ¿cuál es el plazo para la consulta de documentos relativos a las funciones estatutarias desempeñadas por el Presidente y el Consejo de Gobierno de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha?**

- a) 50 años a partir de la fecha de los documentos
- b) 100 años a partir de la fecha de los documentos
- c) 30 años a partir de la fecha de los documentos
- d) 25 años a partir de la fecha de los documentos

**6.- ¿Qué archivos del Sistema Español de Archivos son los encargados de recoger, custodiar y difundir la documentación generada por los servicios periféricos del Estado en el ámbito de cada provincia?**

- a) Archivos de las Delegaciones del Gobierno
- b) Archivos de las Diputaciones Provinciales
- c) Archivos de las Audiencias Provinciales
- d) Archivos Históricos Provinciales

**7.- ¿Qué modificación se introdujo en el Consejo de Archivos de Castilla-La Mancha, a través del Decreto 65/2017, de 19 de septiembre, por el que se modifica el reglamento de funcionamiento y composición del Consejo de Archivos de Castilla-La Mancha?**

- a) La inclusión como vocal nato a la persona titular del Archivo de la Universidad de Castilla-La Mancha
- b) La inclusión como vocal nato a la persona titular del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha
- c) La inclusión como vocal nato a la persona titular de la Viceconsejería de Cultura
- d) La inclusión como vocal nato a la persona titular de la Oficina de Transparencia y Buen Gobierno

**8.- En el Subsistema de Archivos de los Órganos de Gobierno y Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, ¿a quién corresponde, entre otros, el inicio del procedimiento para la eliminación de los documentos?**

- a) Al archivero o archivera responsable del Archivo Central de cada consejería
- b) A la persona titular de la Secretaría General de cada consejería
- c) A la persona titular del Archivo de Castilla-La Mancha solo para aquella documentación conservada en dicho archivo
- d) A la Comisión Calificadora de Documentos

**9.- ¿Qué tipo documental se expidió con profusión en la Cancillería castellana de los Reyes Católicos para proveer, principalmente, en asuntos de justicia y de hacienda?**

- a) Pragmática
- b) Privilegio Rodado
- c) Cédula Real
- d) Provisión Real

**10.- Las diferentes Salas que componían la Chancillería de Valladolid eran:**

- a) Salas de lo Civil, Sala de lo penal, Sala de lo contencioso-administrativo
- b) Salas de lo Civil, Sala de lo penal, Sala de lo social
- c) Salas de lo Civil, Sala de lo criminal, Sala de los Hijosdalgos, Sala de Vizcaya
- d) Salas de lo Civil, Sala de lo criminal, Sala de lo penal, Sala de lo militar

**11.- La norma UNE-ISO 15489, es:**

- a) Una norma que regula el código identificativo de un archivo
- b) Una norma que regula la organización del sistema de gestión documental de un archivo
- c) Una norma que regula la comunicación con la Administración Central del Estado
- d) Una norma que regula la elaboración de las Cartas de Servicio de las Administraciones Públicas

**12.- ¿Qué oficiales se ocuparon de todo lo relativo a la exacción de tributos y a la administración de los recursos del reino de Castilla?**

- a) Tesoreros
- b) Contadores Mayores de Cuentas
- c) Almojarifes
- d) Contadores Mayores de Hacienda

**13.- Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, el transcurso del plazo de 10 naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido, determinará:**

- a) Su puesta a disposición en sede electrónica
- b) Que se entienda practicada la notificación
- c) Que se entienda rechazada la notificación
- d) La procedencia de publicación

**14.- ¿En qué archivos se conservan las Respuestas Generales del Catastro del Marqués de la Ensenada?**

- a) Archivo Histórico Nacional y Archivos municipales
- b) Archivos Históricos Provinciales y Archivo General de Simancas
- c) Archivo Histórico Nacional y Archivo General de Simancas
- d) Archivos Históricos Provinciales y Archivo Histórico Nacional

**15.- ¿Cómo se llamaba la institución municipal que se encargaba específicamente de asegurar el abasto y préstamo de cereal a los vecinos más necesitados?**

- a) Junta de Abastos
- b) Pósito
- c) Oficina de grano
- d) Intendencia de cereales

**16.- ¿Cómo se denominaba a la diócesis que dependía de una archidiócesis dirigida por un arzobispo?**

- a) Ad latere
- b) Dependiente
- c) Ad vincula
- d) Sufragánea

**17.- Según la documentación de la época y la bibliografía actual ¿cómo se llamaban las personas que auxiliaban a los señores en la gestión cotidiana del señorío?**

- a) Secretarios señoriales
- b) Gestores señoriales
- c) Tenentes señoriales
- d) Administradores señoriales

**18.- ¿En qué año comenzó la Junta de Castilla-La Mancha la coordinación, elaboración y actualización del Censo de Archivos de la región?**

- a) En 1990, con la creación del Archivo de Castilla-La Mancha
- b) En 1985, dentro del marco de la Ley 16/1985, de Patrimonio Histórico Español
- c) En 2002, con la aprobación de la Ley 19/2002, de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha
- d) En 1982, con la Ley Orgánica 9/1982, de Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha

**19.- ¿En qué año se aprobó la Ley que suprimía definitivamente las vinculaciones y mayorazgos en España?**

- a) 1812
- b) 1820
- c) 1836
- d) 1841

**20.- ¿Cómo se denominaba el procedimiento de denuncia empleado ante la Inquisición por el que una persona podía acusar a un tercero sin que éste supiese su nombre?**

- a) Delación
- b) Dilación
- c) Acusación
- d) Señalación

**21.- De acuerdo con la Constitución Española de 1978, será tutor del Rey menor la persona que en el testamento nombrase el Rey difunto siempre que:**

- a) Sea mayor de edad y español de nacimiento
- b) Sea mayor de edad y español
- c) Sea mayor de edad con independencia de la nacionalidad
- d) Sea ciudadano de la Unión Europea

**22.- ¿En qué capital de provincia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha se encuentra el archivo diocesano con los fondos documentales más completos para el estudio del Tribunal inquisitorial de ese distrito?**

- a) Ciudad Real
- b) Albacete
- c) Guadalajara
- d) Cuenca

**23.- Que opción es una solución "open source" para la gestión de documentos:**

- a) EMC Gestiona
- b) Documenta
- c) Alfresco
- d) Oracle Free System

**24.- Según el Decreto 26/2017, por el que se regula la composición y funcionamiento de la Comisión Calificadora de Documentos de Castilla-La Mancha y el procedimiento de eliminación de documentos de los archivos públicos del Subsistema de Archivos de los Órganos de Gobierno y de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, entre sus miembros habrá:**

- a) Una persona representante del Consejo de Protección de Datos de Castilla-La Mancha
- b) Una persona representante del Archivo de Castilla-La Mancha que ejercerá la Secretaría, con voz y sin voto
- c) Una persona representante del Archivo de Castilla-La Mancha que ejercerá la Secretaría, con voz y voto
- d) Una persona representante de la Sindicatura de Cuentas de Castilla-La Mancha

**25.- ¿Dónde fue aplicado el decreto de Nueva Planta de 28 de noviembre de 1715?**

- a) En el Principado de Cataluña
- b) En el Reino de Mallorca
- c) En el Reino de Valencia
- d) En el Reino de Aragón

**26.- Las Cartas de Servicio se aprueban mediante:**

- a) Decreto
- b) Instrucción
- c) Resolución
- d) Orden

**27.- El Registro de Procedimientos y Trámites de la Administración Regional depende de:**

- a) La Comisión de Simplificación y Actualización de Procedimientos
- b) La Oficina de Calidad
- c) La Inspección General de Servicios
- d) El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno

**28.- ¿Qué información adicional deben reflejar las Cartas de Servicio desde la entrada en vigor de la Ley 4/2016 de Transparencia y Buen Gobierno?**

- a) Derechos y obligaciones de los usuarios
- b) Compromisos de calidad cuantificables e invocables
- c) Régimen económico: tasas y precios públicos
- d) Formas de difusión de las Cartas de Servicio

**29.- Los sistemas fotoeléctricos por dispersión de luz detectan:**

- a) El aumento de la temperatura
- b) La presencia de humos
- c) La presencia de llamas
- d) La presencia de intrusos

**30.- Los funcionarios de carrera se encuentran en situación administrativa de servicio en otras administraciones públicas cuando:**

- a) En virtud de los procesos de transferencias o por los procedimientos de provisión de puestos de trabajo, obtienen destino en una administración pública distinta
- b) Son designados miembros del Gobierno o de los órganos de gobierno de las comunidades autónomas y de las ciudades autónomas de Ceuta y Melilla
- c) Son asesores de los grupos parlamentarios de las Cortes Generales o de las asambleas legislativas de las comunidades autónomas
- d) Se les concede una excedencia por agrupación familiar cuando su cónyuge resida en otra localidad por haber obtenido y estar desempeñando un puesto de trabajo con carácter definitivo en cualquier administración pública

**31.- ¿Qué procedimiento fotográfico tiene como soporte una plancha de cobre?**

- a) El calotipo
- b) El daguerrotipo
- c) El cianotipo
- d) El ferrotipo

**32.- Según José Ramón Cruz Mundet la escuela archivística posmoderna mantiene que:**

- a) La archivística está basada en la existencia de leyes universales, inmutables, que convierten en objetivos el archivo y el trabajo del archivero
- b) El archivo no es neutral, no puede escapar de la subjetividad, como tampoco lo puede hacer el trabajo del archivero
- c) La archivística posee dos campos de actuación, el de la teoría y el de la práctica, que se alimentan mutuamente
- d) El modelo de archivo es continuo y está construido en la doble dimensión de espacio y de tiempo, por lo que no se distinguen las partes sino que sus elementos pasan de unas a otras

**33.- Son competencias de las Diputaciones Provinciales en materia de archivos municipales, entre otras:**

- a) Previo informe del Consejo de Archivos, aprobar los reglamentos de los archivos municipales correspondientes
- b) Contratar archiveros municipales en aquellas localidades que superen los 20.000 habitantes
- c) Previo informe del Consejo de Archivos, aprobar las Cartas de Servicio de los archivos municipales correspondientes
- d) Presentar ante el Consejo de Archivos, para su informe, los planes de actuación en los archivos municipales

**34.- Los corondeles son:**

- a) Recaudadores del impuesto de las Tres Gracias
- b) Herramientas de un taller de restauración usadas en la encuadernación
- c) Hilos metálicos entrelazados que componen la base de la forma
- d) Personal encargado de realizar los amillaramientos

**35.- ¿Qué se entiende por microfilm de referencia?**

- a) El que contiene documentos considerados esenciales o de referencia por sus valores
- b) El que contiene documentos de otros archivos y que completan los ya existentes
- c) El que satisface la demanda de los investigadores u otras instituciones
- d) El que contiene documentos que se van a eliminar sirviendo de referencia a futuras investigaciones

**36.- Las personas que vayan a desempeñar las funciones propias de los cargos incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 4/2016, de 15 de diciembre, de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha, deberán presentar una declaración responsable en la que expresarán su compromiso con el cumplimiento de los principios de buen gobierno:**

- a) En el plazo de los siete días hábiles siguientes a su nombramiento o contratación para el puesto de que se trate
- b) En el plazo de los siete días naturales siguientes a su nombramiento o contratación para el puesto de que se trate
- c) En el plazo de los quince días hábiles siguientes a su nombramiento o contratación para el puesto de que se trate
- d) En el plazo de los quince días hábiles siguientes a su nombramiento o contratación para el puesto de que se trate

**37.- ¿Quién es la coautora del libro "Costes de la preservación digital permanente"?**

- a) María Pinto Molina
- b) Carmen Díez Carrera
- c) Antonia Ferrer Sapena
- d) Nuria Lloret Romero

**38.- ¿Qué archivo de Castilla-La Mancha fue declarado Bien de Interés Cultural en el año 2016?**

- a) El archivo histórico del Real Balneario de Solán de Cabras
- b) El archivo histórico del Colegio de Nuestra Señora de los Infantes
- c) El archivo histórico de las Minas de Almadén y Arrayanes
- d) El archivo histórico de la Cooperativa vitivinícola El Progreso

**39.- Entre los principios éticos establecidos por el Estatuto Básico del Empleado Público que informarán la interpretación y aplicación del régimen disciplinario de los empleados públicos, se encuentra:**

- a) Garantizarán la constancia y permanencia de los documentos para su transmisión y entrega a sus posteriores responsables
- b) El desempeño de las tareas correspondientes a su puesto de trabajo se realizará de forma diligente y cumpliendo la jornada y el horario establecidos
- c) Observarán las normas sobre seguridad y salud laboral
- d) Cumplirán con diligencia las tareas que les correspondan o se les encomienden y, en su caso, resolverán dentro de plazo los procedimientos o expedientes de su competencia

**40.- Según la ley 4/2013 de Patrimonio Cultural de Castilla-La Mancha, ¿quién resuelve el procedimiento para la declaración de un Bien de Interés Patrimonial?**

- a) El titular de la Consejería competente en Patrimonio Cultural
- b) El titular de la Dirección General competente en Patrimonio Cultural
- c) El Consejo de Gobierno
- d) La Junta de Valoración de Bienes del Patrimonio Cultural

**41.- ¿En qué año comenzaron las ayudas de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha a asociaciones específicas del sector de los archivos?**

- a) 1997
- b) 1999
- c) 2001
- d) 2003

**42.- Serán objetivos de la Política Agraria Común:**

- a) Garantizar un nivel de vida satisfactorio a la población agrícola
- b) Garantizar la calidad de los abastecimientos
- c) Estabilizar los mercados
- d) Asegurar al consumidor suministros a precios bajos

**43.- La iniciativa de reforma del Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha corresponde:**

- a) Al Presidente de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
- b) Al Congreso de los Diputados por mayoría absoluta.
- c) Al Gobierno de la Nación
- d) A los Senadores regionales por decisión de una cuarta parte de sus miembros

**44.- De acuerdo con la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo, son órganos de apoyo de los miembros del Consejo de Gobierno:**

- a) Los Delegados Provinciales de la Junta de Comunidades
- b) Los Viceconsejeros, si los hubiere
- c) Los Gabinetes
- d) Los Secretarios Generales

**45.- Según la ley 19/2002 de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha, en las transferencias de expedientes de información y conocimiento, la fecha a partir de la cual comienzan los plazos de permanencia es:**

- a) La fecha de resolución del expediente
- b) La fecha que ponga término al procedimiento
- c) La fecha del primer documento
- d) La fecha del último documento

**46.- De acuerdo con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los órganos colegiados:**

- a) Tendrán un secretario que necesariamente será miembro del propio órgano
- b) Se entenderán válidamente constituidos con la asistencia, presencial o a distancia, del Presidente y del Secretario o de quienes los suplan, y de, al menos, los 2/3 de sus miembros
- c) Adoptarán sus acuerdos por mayoría cualificada de votos
- d) Podrán aprobar el acta de cada sesión en la misma reunión o en la inmediata siguiente

**47.- Según la legislación estatal, las administraciones públicas españolas tienen la obligación de mantener un archivo electrónico con las siguientes condiciones:**

- a) Que sea único
- b) Que sea de documentos que correspondan a procedimientos finalizados
- c) Que los expedientes sean conservados en un formato que permita garantizar la autenticidad, integridad y conservación del documento
- d) Que sea compatible con los archivos en papel

**48.- La Política de Gestión de Documentos del sector público de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha se regula en:**

- a) La Ley 19/2002, de 24 de octubre, de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha
- b) El Decreto 69/2012, de 29/03/2012, por el que se regulan las actuaciones sobre calidad de los servicios públicos en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
- c) Decreto 89/2017, de 12 de diciembre, por el que se aprueba la política de gestión de documentos de las entidades que integran el sector público de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
- d) Decreto 12/2010, de 16 de marzo, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en la actividad de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha

**49.- Los higrómetros analógicos tradicionales funcionan con:**

- a) Una tira de pergamino
- b) Un hilo de algodón
- c) Un cabello humano
- d) Un hilo de seda

**50.- El Esquema de Metadatos para la Gestión del Documento Electrónico (e-EMGDE) fue coordinado y publicado en el año 2016 por:**

- a) La Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
- b) La Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)
- c) El Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas
- d) La Subdirección General de Archivos del Ministerio de Cultura

**51.- El metadato obligatorio “Punto de acceso taxonomía SIA” del Esquema Institucional de Metadatos de Castilla-La Mancha (Emecam) se regula en:**

- a) El Esquema de Metadatos para la Gestión del Documento Electrónico (e-EMGDE)
- b) La Orden 17/2019, de 14 de enero, de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas, por la que se modifica el Anexo III del Esquema Institucional de Metadatos de Castilla-La Mancha (Emecam)
- c) El Decreto 89/2017, de 12 de diciembre, por el que se aprueba la política de gestión de documentos de las entidades que integran el sector público de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
- d) El dictamen 8/2018 del Grupo de Trabajo del Comité Sectorial de Administración Electrónica para el Documento, Expediente y Archivos Electrónicos

**52.- ¿Cuál de todos estos acrónimos representa a una norma internacional de descripción archivística aprobada por el Consejo Internacional de Archivos?**

- a) La NEDA-MC
- b) El e-EMGDE
- c) La ISDF
- d) LA ISDIA

**53.- El tesoro multilingüe de la Unión Europea se denomina:**

- a) EuroLex
- b) EuroTes
- c) EuroVoc
- d) EuroLen

**54.- La solución del Estado consistente en un sistema para la gestión de documentos y expedientes electrónicos que cumple los requisitos del Esquema Nacional de Interoperabilidad recibe el nombre de:**

- a) INSIDE: Infraestructura y Sistemas de Documentación Electrónica
- b) ARCHIVE: Archivo electrónico definitivo de expedientes y documentos
- c) SGDE: Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos
- d) PARES: Portal de Archivos Españoles

**55.- El Portal de Archivos Españoles (PARES) se inauguró en Internet en el año:**

- a) 1992
- b) 2000
- c) 2007
- d) 2018



**56.- El Código de Ética Profesional aprobado por el Consejo Internacional de Archivos dispone que los archiveros:**

- a) Utilizarán la confianza depositada en ellos en interés de su organización y le facilitarán cualquier información sin beneficiarse ellos mismos de modo injusto.
- b) Promoverán el control del acceso más amplio posible a los archivos y proporcionarán un servicio imparcial para garantizar la investigación científica
- c) Protegerán la integridad de los documentos, garantizando así que puedan seguir constituyendo un testimonio fiable del pasado
- d) Respetarán el acceso a los documentos privados siempre que la legislación vigente no imponga criterios contrarios a las prácticas profesionales y al carácter científico de la metodología profesional

**57.- En el presupuesto de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha la autorización de gastos con un límite máximo de 750.000 euros, con carácter general, corresponde:**

- a) A los titulares de las consejerías
- b) Al Consejo de Gobierno
- c) A la Intervención de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
- d) A la Tesorería General de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha

**58.- El Instituto de la Mujer como encargado de impulsar las actuaciones ejecutivas de la Ley de igualdad entre Mujeres y Hombres de Castilla-La Mancha, elaborará un informe sobre la aplicación de esta Ley que remitirá a las Cortes Generales:**

- a) Cada tres años
- b) Cada cuatro años
- c) Cada dos años
- d) Cada año

**59.- La norma que tiene por objeto regular el Esquema Nacional de Seguridad establecido en el artículo 42 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, y determinar la política de seguridad que se ha de aplicar en la utilización de los medios electrónicos a los que se refiere la citada ley, se reguló por medio de:**

- a) Real Decreto 3/2010, de 8 de enero
- b) Decreto 3/2010, de 8 de enero
- c) Real Decreto-Ley 3/2010, de 8 de enero
- d) Ley 3/2010, de 8 de enero

**60.- Las Universidades del Antiguo Régimen en el actual territorio de Castilla-La Mancha se ubicaban en:**

- a) Alcalá de Henares, Cuenca, Guadalajara y Toledo
- b) Almagro, Guadalajara e Illescas
- c) Albacete, Ciudad Real y Cuenca
- d) Almagro, Sigüenza y Toledo

**61.- El Reglamento aprobado el 14 de mayo de 1852 que organiza la Beneficencia, pese a la permisión de establecimientos privados, se diseña como un servicio público definitivamente, recayendo la responsabilidad de las prestaciones en:**

- a) El Estado, las Provincias y los Ayuntamientos
- b) Las Provincias y los Ayuntamientos
- c) El Estado, los Obispados y los Ayuntamientos
- d) Los Obispados, las Cofradías y los Ayuntamientos

**62.- Se consideran contratos menores los contratos:**

- a) De valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obra, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministros o de servicios
- b) De valor estimado inferior a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de obra, o a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de suministros o de servicios
- c) De valor estimado inferior a 15.000 euros, para cualquier tipo de contrato
- d) De valor estimado entre 15.000 y 40.000 euros, para cualquier tipo de contrato

**63.- En 1832 se creó la Secretaría de Fomento General del Reino, considerada como el origen del Ministerio de Fomento, sus competencias estaban relacionadas con el ámbito:**

- a) De gracia y justicia
- b) De hacienda
- c) De gobierno y administración civil del Estado
- d) De gobierno y administración de la Corona

**64.- En el Estatuto Provincial de 1925, la provincia se configura como:**

- a) Circunscripción territorial con autonomía para el ejercicio de las competencias municipales
- b) La provincia sigue siendo una división territorial para la administración, exclusivamente, de los intereses de la nación
- c) Órgano superior jerárquico de los ayuntamientos y órgano consultivo del Gobierno
- d) Circunscripción territorial administrativa para la administración y régimen de los fines del Estado, y en su caso de los de carácter local que no sean municipales

**65.- El territorio de Castilla-La Mancha, en la Ley provisional sobre organización del Poder judicial de 1870, se adscribe a los distritos de:**

- a) Albacete, Cáceres y Madrid
- b) Granada y Valladolid
- c) Granada y Madrid
- d) Albacete y Madrid

**66.- La Ley de demarcación de planta judicial vigente, con modificaciones, es:**

- a) Ley Orgánica 7/2015, de 21 de julio, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial
- b) Ley 38/1988, de 28 de diciembre, de Demarcación y de Planta Judicial
- c) Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial
- d) Ley Orgánica 9/2000, de 22 de diciembre, sobre medidas urgentes para la agilización de la Administración de Justicia

**67.- ¿Cómo se llamaba el sistema de recaudación de impuestos por el que un individuo o grupo adelantaban a la Corona una cantidad fijada previamente en subasta para después proceder a su cobro utilizando una "carta de recudimiento"?**

- a) Encabezamiento
- b) Repartimiento
- c) Sisa
- d) Arrendamiento

**68.- Las Delegaciones Provinciales de Hacienda, de carácter estatal, se crean en:**

- a) 1749
- b) 1881
- c) 1964
- d) 1991

**69.- En los procedimientos de responsabilidad patrimonial, el transcurso de 6 meses desde el inicio del procedimiento sin que haya recaído y notificado resolución expresa, determinará:**

- a) La caducidad del procedimiento
- b) La prescripción del ejercicio de la acción para reclamar
- c) Que la resolución es contraria a la indemnización
- d) Que la resolución es favorable a la indemnización

**70.- La gestión del Impuesto sobre Actividades Económicas corresponde a:**

- a) La administración estatal
- b) La administración regional
- c) La administración local
- d) La administración europea

**71.- El Catálogo de Montes de Utilidad Pública tuvo, en sus orígenes, como propósito:**

- a) Recaudar las rentas de los aprovechamientos forestales de los montes
- b) Registrar la titularidad de los montes
- c) Preservar los montes con alto valor medioambiental
- d) Eludir la posibilidad de que pasaran a propiedad privada determinados montes, como consecuencia de la entrada en vigor de las leyes desamortizadoras

- 72.- Las Escuelas Normales, en el ámbito de la Educación Contemporánea son instituciones dedicadas a:**
- La formación de maestros/as de educación primaria
  - Ocupan el ámbito de la formación no reglada
  - Universidades populares
  - La formación de alumnos/as de educación infantil
- 73.- Los Registros de la Propiedad se crean por:**
- La Ley Hipotecaria de 1861
  - La Real Pragmática de 1768
  - El Real decreto del Ministerio de Hacienda de 1829
  - El Real decreto del Ministerio de Hacienda de 1845
- 74.- ¿Qué son los libros registros de notas, antecedente del protocolo notarial?**
- Libros que recogen, cosidas, todas las notas redactadas por un escribano o notario anualmente
  - Libros que registran, en forma de asientos, un resumen del negocio escrito en cada nota con una fecha común para varios asientos
  - Libros que copian de forma íntegra y extensa las notas emitidas por un notario o escribano
  - Los registros que incluyen las minutas de documentos de un escribano público
- 75.- ¿Cuál de los siguientes partidos políticos dirigió Antonio Cánovas durante la Restauración?**
- Partido liberal
  - Partido conservador
  - Izquierda dinástica
  - Partido socialista
- 76.- La organización anarcosindicalista *Federación Nacional de Agricultores* se creó en el año:**
- 1910
  - 1913
  - 1899
  - 1921
- 77.- La Ley 154/1963 creó el Juzgado y Tribunal de Orden Público y suprime otro órgano judicial. ¿Cuál?**
- Tribunal de Responsabilidades políticas
  - Tribunal Especial de la Masonería y el Comunismo
  - Tribunal de Delitos Especiales
  - Tribunal Especial de Vagos y Maleantes
- 78.- ¿Cuál fue en España el primer manual de síntesis y sistematizado de Archivística?**
- Archivística* de Eugenio Casanova
  - Manual de archivos municipales* de Vicenta Cortés Alonso
  - Cartilla de organización de archivos* de Antonio Matilla Tascón
  - Archivística General. Teoría y práctica* de Antonia Heredia Herrera
- 79.- Las universidades españolas ofrecen másteres en archivística como estudios de postgrado. Solo dos de ellos son específicos en esta materia. ¿Qué universidades son las que los imparten?**
- Universidad Autónoma de Barcelona y Universidad Carlos III
  - Universidad de Sevilla y Universidad Complutense
  - Universidad del País Vasco y Universidad Rey Juan Carlos
  - Universidad de Sevilla y Universidad Autónoma de Madrid
- 80.- La letra de albalaes tiene su origen en el:**
- Siglo XIV
  - Siglo XII
  - Siglo XIII
  - Siglo XV

**81.- ¿Cuál es la definición correcta de ductus?**

- a) Es el tamaño, anchura y altura media de las grafías prescindiendo de astiles y caídos
- b) Es el número de trazos que contiene cada grafía, así como su orden y sentido
- c) Es la peculiaridad, el estilo de cada persona al plasmar las grafías
- d) Es la mayor o menor rapidez en el trazado de los signos caligráficos

**82.- ¿Cuál es la definición correcta de colección?**

- a) El conjunto de documentos o de componentes documentales, de igual o distinta procedencia, reunidos por motivos de conservación, por su especial interés o por cualquier otro criterio subjetivo
- b) La agrupación documental procedente de un fondo, cuyos documentos son producto de unas mismas funciones
- c) El conjunto de documentos producidos por un sujeto en el desarrollo de una misma competencia y regulado por la misma norma de procedimiento
- d) La agrupación facticia de documentos generados por el mismo sujeto, persona o institución

**83.- ¿Cuál de estas exposiciones de archivos está incluida en el Portal de Cultura de Castilla-La Mancha?**

- a) Toledo en obras: La colección de fotografías del constructor Mariano Martínez Herranza
- b) Pictorialismo
- c) Retrospectiva histórica de las ciudades
- d) ¿Dónde se fraguó la República?

**84.- El Boletín Oficial de la Región de Castilla-La Mancha se crea en el año:**

- a) 1979
- b) 1980
- c) 1981
- d) 1982

**85.- ¿Cuáles fueron las primeras competencias en ser transferidas al Entre Preautonómico de Castilla-La Mancha?**

- a) Gestión tributaria y recaudación de impuestos
- b) Industria y energía
- c) Agricultura y ferias interiores
- d) Obras públicas y urbanismo

**86.- ¿Qué Departamento fue creado en el Reglamento de Régimen Interior de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha de 1979?**

- a) Departamento de Hacienda y Economía
- b) Departamento de Agricultura
- c) Departamento de Comercio y Turismo
- d) Departamento de Obras Públicas y Urbanismo

**87.- Los planes estratégicos de subvenciones en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha contendrán previsiones para un periodo de vigencia de:**

- a) Un año y carácter excepcional y cuando se considere conveniente, por la especialidad de la línea de subvención, por el sector afectado, o por tratarse de un plan especial, podrán tener una duración diferente
- b) Dos años y con carácter excepcional y cuando se considere conveniente, por la especialidad de la línea de subvención, por el sector afectado, o por tratarse de un plan especial, podrán tener una duración diferente
- c) Tres años y carácter excepcional y cuando se considere conveniente, por la especialidad de la línea de subvención, por el sector afectado, o por tratarse de un plan especial, podrán tener una duración diferente
- d) Dos años, sin excepción

**88. El blog "Archiveras blogueras" está administrado por:**

- a) Archiveras de la Universidad de Castilla-La Mancha
- b) Archiveras de Universidad Complutense de Madrid
- c) Archiveras de la Universidad de Granada
- d) Archiveras de la Universidad de Salamanca

**89.- La base de datos en línea del Archivos de la Universidad de Castilla-La Mancha se llama:**

- a) UNIVERba
- b) BAUL
- c) RUIdeRA
- d) ARCHIba

**90.- La asignatura "Archivos y Bibliotecas: metodología para su gestión" se imparte en el Máster Universitario de Castilla-La Mancha sobre:**

- a) Investigación en Humanidades, Cultura y Sociedad
- b) Investigación en Letras y Humanidades
- c) Patrimonio Histórico: Investigación y Gestión
- d) Patrimonio Cultural: Metodología y Fundamentos teóricos

**91.- La igualdad entre Mujeres y Hombres de Castilla-La Mancha, de 2010, fue aprobada:**

- a) Por Ley orgánica.
- b) Por Ley de las Cortes de Castilla-La Mancha.
- c) Por Decreto del Consejo de Gobierno de Castilla-La Mancha.
- d) Por Real Decreto-Ley.

**92.- Los sistemas de información en el ámbito del Esquema Nacional de Seguridad serán objeto de una auditoría regular ordinaria que verifique el cumplimiento de los requerimientos:**

- a) Al menos todos los años.
- b) Siempre que se produzcan modificaciones sustanciales en el sistema de información que puedan repercutir en las medidas de seguridad requeridas.
- c) Al menos cada dos años.
- d) Al menos cada tres años y siempre que se produzcan modificaciones sustanciales en el sistema de información que puedan repercutir en las medidas de seguridad requeridas.

**93.- El Consejo Consultivo de Castilla la Mancha, se crea en:**

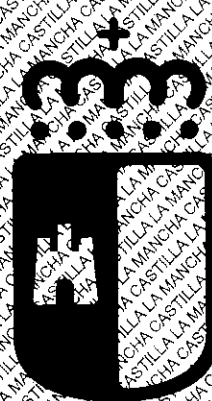
- a) En el Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre de 2002, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha
- b) En la Constitución Española de 1978
- c) En la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha
- d) En la Ley orgánica 9/1982, de 10 de agosto, de Estatuto de Autonomía de Castilla la Mancha

**94.- ¿Qué Consejo tramitaba las peticiones de merced y asuntos de gracia?**

- a) El Consejo de Estado
- b) El Consejo de Castilla
- c) El Consejo de la Cámara de Castilla
- d) El Consejo Privado del Rey

**95.- ¿Cuál es el primer instrumento de control de los ingresos de documentación en un archivo?**

- a) Las Relaciones de entrega
- b) El Registro General de Entrada
- c) El Acta de Entrega
- d) El Inventario



# Castilla-La Mancha