



Castilla-La Mancha



Escuela de  
Administración  
Regional

## CUESTIONARIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

### CONVOCATORIA:

Resolución de 22 de marzo de 2021 (D.O.C.M. nº 62, de 31 de marzo de 2021)

CUERPO: TÉCNICO

ESPECIALIDAD: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

SISTEMA DE ACCESO: PROMOCIÓN INTERNA

FECHA: 28/11/2021

### INSTRUCCIONES:

- **No abra este cuestionario** hasta que se le indique.
- Utilice **bolígrafo negro o azul**. Lea detenidamente antes de comenzar las instrucciones que figuran al dorso de la "Hoja de Examen".
- Todas las preguntas de este cuestionario tienen el mismo valor y una sola respuesta correcta.
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en la "Hoja de Examen" es el que corresponde con el número de pregunta del cuestionario.
- Este cuestionario consta de **70 preguntas y 5 de reserva**. Las preguntas de este cuestionario deben ser contestadas en la "Hoja de Examen".
- **Las respuestas deberán ser marcadas** en la "Hoja de Examen" teniendo en cuenta estas instrucciones y las contenidas en la propia "Hoja de Examen".
- El tiempo de realización de este ejercicio es de **110 minutos**.
- En la "Hoja de Examen" **no deberá anotar ninguna otra marca o señal** distinta de las necesidades para contestar el ejercicio.
- Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
- **No olvide firmar** la "Hoja de Examen" en el lugar reservado al efecto.

**1. En el ciclo de las políticas públicas, el concepto de agenda política:**

- a) Forma parte de la fase de evaluación.
- b) Forma parte de la fase de identificación y definición de problemas.
- c) Forma parte de la fase de implantación.
- d) Es un indicador de calidad.

**2. La cuantía que, en aplicación de la política presupuestaria del Gobierno de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, es consignada en los Presupuestos Generales de Castilla-La Mancha y que se destinará a cubrir las necesidades de financiación que pudieran surgir en el ejercicio corriente, de carácter inaplazable y no discrecional, y no previstas en el Presupuesto inicialmente aprobado, es:**

- a) El Fondo de Reserva para Deuda.
- b) El Fondo de Compensación Interterritorial.
- c) El Fondo de Acción Especial.
- d) El Fondo de Contingencia.

**3. El plan que se establece como la estrategia de acompañamiento empresarial de Castilla-La Mancha y que tiene entre sus fines, el fortalecimiento del tejido empresarial a través de políticas que generen un entorno facilitador para la creación de nuevas empresas, la consolidación de la inversión productiva existente y la captación de nuevas inversiones, para conseguir una economía más competitiva, más sostenida, sostenible e inclusiva, es:**

- a) Plan adelante 2020-2023.
- b) Plan de empleo regional de Castilla-La Mancha 2021.
- c) Plan de Medidas Extraordinarias para la recuperación económica de Castilla-La Mancha con motivo de la crisis del Covid-19.
- d) III Plan de Formación Profesional de Castilla-La Mancha 2018-2022.

**4. En los supuestos en que haya de iniciarse un procedimiento de oficio por parte de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, frente a los sujetos obligados a relacionarse por medios electrónicos con la administración y éstos no se encuentren dados de alta en la plataforma de notificaciones telemáticas, disponible su acceso desde la sede electrónica de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha:**

- a) La Administración podrá requerirles por cualquier medio válido en derecho para que en el plazo de diez días hábiles procedan a formalizar el alta.
- b) La Administración deberá registrar de oficio al interesado en la plataforma de notificaciones telemáticas, pudiendo recabar los datos necesarios mediante consulta a las bases de datos de la administración tributaria, al registro mercantil, a los protocolos notariales y a otros registros administrativos, con cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa de aplicación.
- c) La Administración deberá requerirles por cualquier medio válido en derecho para que en plazo de diez días hábiles procedan a formalizar el alta, no pudiendo utilizar aquellos datos identificativos a domicilio, teléfono y correo electrónico que hayan sido aportados por los interesados en sus relaciones jurídico-administrativas con la misma, salvo autorización expresa de los interesados.
- d) La Administración podrá requerirles por cualquier medio válido en derecho para que en el plazo de diez días naturales procedan a formalizar el alta.

**5. ¿Cómo se denomina la dirección electrónica que constituye el punto único de acceso de información, comunicación, administración electrónica y participación de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha?**

- a) El tablón edictal único.
- b) La sede electrónica.
- c) El tablón de anuncios electrónico.
- d) Portal de internet.

**6. Las Cartas de Servicios creadas en el marco general regulado en el Decreto 69/2012, de 29 de marzo, por el que se regulan las actuaciones sobre calidad de los servicios públicos en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, tendrán una validez de:**

- a) El periodo que se establezca en la propia carta de servicios y no podrá superar el improrrogable plazo de dos años.
- b) El periodo que se establezca en la propia carta de servicios y no podrá superar los cuatro años.
- c) El periodo que se establezca en la propia carta de servicios y no podrá superar los dos años, pudiendo ser prorrogada por periodos anuales en caso de no haber variado sustancialmente su contenido.
- d) El periodo que se establezca en la propia carta de servicios y no podrá superar los cuatro años, pudiendo ser prorrogada por periodos anuales en caso de no haber variado sustancialmente su contenido.

**7. Las personas que están en activo son destinatarias de la orientación profesional con la finalidad de:**

- a) Mejorar el salario profesional y las condiciones de trabajo.
- b) Promover el desarrollo de las competencias profesionales.
- c) Determinar los requerimientos profesiones de cada puesto de trabajo.
- d) No son destinatarias de la orientación profesional.

**8. Teniendo en cuenta las necesidades de los servicios públicos de ocupación, ¿cuál es el inconveniente principal de la EPA (Encuesta de Población Activa)?**

- a) Su periodicidad.
- b) Los datos que proporciona no son comparables entre diferentes ámbitos territoriales (comunidades autónomas, estados, etc.).
- c) No identifica a las personas.
- d) Ninguno.

**9. Según la disposición adicional quinta de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y la Formación Profesional, ¿cuál de los siguientes centros NO forma parte de la red de centros de formación profesional?**

- a) Los centros públicos y privados concertados del sistema educativo que oferten formación profesional.
- b) Los centros públicos del Sistema Nacional de Empleo.
- c) Los centros privados que oferten formación profesional para el empleo.
- d) Los centros privados acreditados del Sistema Nacional de empleo que oferten formación profesional para el empleo.

**10. Las Oficinas Emplea en Castilla La Mancha, están adscritas a:**

- a) Al SEPECAM.
- b) Al Ministerio de Trabajo y Economía Social.
- c) A la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.
- d) A la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas.

**11. Según el artículo 32 del texto refundido de la Ley de Empleo, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, a efectos del Sistema Nacional de Empleo, la intermediación en el mercado de trabajo NO se realizará a través de:**

- a) Empresas de Trabajo Temporal.
- b) Los servicios públicos de empleo.
- c) Las agencias de colocación.
- d) Aquellos otros servicios que reglamentariamente se determinen para los trabajadores en el exterior.

**12. De acuerdo con el artículo 12 del Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre, por el que se regulan las agencias de colocación, la autorización como agencia de colocación tendrá una vigencia inicial de:**

- a) Cinco años improrrogables.
- b) Cinco años que podrán prorrogarse de forma indefinida.
- c) Cuatro años que podrán prorrogarse por periodos sucesivos de otros cuatro años.
- d) Cuatro años que podrán prorrogarse por periodos anuales.

**13. Señale el artículo de la Constitución Española donde se recoge el principio de legalidad:**

- a) Artículo 14.
- b) Artículo 1.
- c) Artículo 10.
- d) Artículo 9.

**14. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, configura la potestad sancionadora y la responsabilidad patrimonial como:**

- a) Procedimientos especiales.
- b) Especialidades del procedimiento administrativo común.
- c) Procedimientos excluidos del procedimiento administrativo común.
- d) Títulos independientes en el articulado de la Ley.

**15. Las relaciones entre el derecho de la Unión Europea (UE) y los ordenamientos nacionales se basan en:**

- a) El principio de supremacía.
- b) El principio de jerarquía.
- c) El principio de competencia.
- d) El principio de reconocimiento mutuo.

**16. De acuerdo con el Tratado de funcionamiento de la Unión Europea:**

- a) Las recomendaciones son vinculantes para los estados miembros.
- b) Las Directivas permiten decidir al estado miembro en cuanto al resultado a conseguir.
- c) Las Directivas permiten a la autoridad nacional la elección de medios y resultados a conseguir.
- d) Las Decisiones y los Reglamentos, son obligatorios en todos sus elementos.

**17. Señale la respuesta correcta respecto de la denominada "Cláusula de prevalencia" recogida en el artículo 149 de la Constitución Española:**

- a) Las normas del Estado prevalecen siempre sobre las de las Comunidades Autónomas en caso de conflicto.
- b) Las normas del Estado prevalecerán en caso de conflicto sobre las de las Comunidades Autónomas en todo lo que no esté atribuido a la exclusiva competencia de éstas.
- c) La prevalencia de la norma estatal opera sobre la de las Comunidades Autónomas, haya o no conflicto entre ellas.
- d) No existe prevalencia sino el principio de competencia entre las normas del Estado y las de las Comunidades Autónomas.

**18. De acuerdo con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la creación de los organismos públicos estatales se efectuará:**

- a) Por Real Decreto del Consejo de Ministros aprobando los Estatutos de la entidad.
- b) Por Ley.
- c) Por Real Decreto del Consejo de Ministros previo informe preceptivo favorable del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.
- d) Por Orden Ministerial.

**19. El ejercicio de potestades administrativas para fines distintos de los fijados por el ordenamiento jurídico se denomina:**

- a) Desviación de poder.
- b) Ejercicio de potestad discrecional.
- c) Fraude de ley.
- d) Supremacía general de la Administración.

**20. La comparecencia de las personas ante las oficinas públicas, de conformidad con el artículo 19 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- a) Sólo será obligatoria cuando así esté previsto reglamentariamente.
- b) Podrá ser presencialmente o por medios electrónicos.
- c) En los casos en que proceda la comparecencia, la citación hará constar expresamente el lugar, fecha, hora, los medios disponibles, el objeto de la comparecencia y la identificación del superior jerárquico encargado de la tramitación del procedimiento.
- d) Al tratarse de una obligación personalísima, la falta de comparecencia ante las oficinas públicas supondrá la imposición de la sanción correspondiente.

**21. De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los casos en que los órganos administrativos ejerzan su competencia de forma verbal:**

- a) Será necesario efectuar la constancia escrita del acto.
- b) La constancia escrita del acto, cuando sea necesaria, se efectuará y firmará por el titular del órgano inferior o funcionario que la reciba oralmente.
- c) Si se tratara de resoluciones, el órgano superior jerárquico deberá autorizar una relación de las que haya dictado de forma verbal, con expresión de su contenido.
- d) Para poder ejercerse una competencia de forma verbal debe contemplarse expresamente en la norma que regula el procedimiento administrativo concreto.

**22. ¿De qué plazo dispone el interesado para interponer un recurso contencioso- administrativo desde que requiere a la Administración la cesación de una actuación en vía de hecho?**

- a) De un mes desde la finalización del plazo para atender el requerimiento.
- b) De 10 días desde la finalización del plazo para atender el requerimiento.
- c) De 15 días desde la finalización del plazo para atender el requerimiento.
- d) De 5 días desde la finalización del plazo para atender el requerimiento.

**23. De acuerdo con el artículo 96 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos administrativos tramitados de manera simplificada deberá constar necesariamente uno de los siguientes trámites:**

- a) Subsanación de la solicitud presentada.
- b) Alegaciones.
- c) Trámite de audiencia.
- d) Informe del servicio jurídico.

**24. Señale la respuesta correcta. Iniciado un procedimiento sancionador, competencia de la Consejería de Fomento, en el que se ha propuesto la imposición de una sanción grave:**

- a) El plazo máximo para resolver, si no cuenta con plazo de resolución expreso superior, será de nueve meses.
- b) El porcentaje de las reducciones sobre el importe de la sanción propuesta será de, al menos, un 50 por ciento.
- c) Para la aplicación de la reducción sobre el importe de la sanción propuesta, el infractor podrá efectuar el pago incluso en período ejecutivo.
- d) La efectividad de la aplicación de la reducción sobre la sanción queda condicionada a la renuncia a interponer cualquier recurso en vía administrativa frente a la sanción.

**25. De acuerdo con el artículo 82 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, señale la respuesta correcta en relación a la clasificación de las empresas:**

- a) La clasificación de las empresas tendrá una vigencia de cinco años, prorrogable por otros cinco.
- b) Para la conservación de la clasificación deberá justificarse cada tres años el mantenimiento de la solvencia económica y financiera.
- c) La no comunicación por parte del empresario al órgano competente en materia de clasificación cualquier variación en las circunstancias que hubiesen sido tenidas en cuenta para concederla dará lugar a la suspensión automática de la clasificación.
- d) La clasificación será revisable a petición de los interesados o de oficio por la Administración en cuanto varíen las circunstancias tomadas en consideración para concederla.

**26. Según la Ley 4/2021, de 25 de junio, de Medidas Urgentes de Agilización y Simplificación de Procedimientos para la Gestión y Ejecución de Fondos Europeos de Recuperación, los contratos que se vayan a financiar con fondos europeos:**

- a) En su tramitación, verán reducidos a cinco días naturales los plazos para emitir informes.
- b) Se adjudicarán necesariamente mediante el procedimiento negociado sin publicidad.
- c) Seguirán la tramitación de urgencia prevista en el artículo 119 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, siempre que los plazos de ejecución de dichos contratos hagan imposible o muy difícil la tramitación ordinaria del expediente.
- d) Seguirán la tramitación de urgencia, siempre que no sea posible su tramitación a través del procedimiento negociado sin publicidad.

**27. Según el artículo 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público ¿cuál es el plazo de presentación de proposiciones en el procedimiento abierto de adjudicación de un contrato de obras sujeto a regulación armonizada?:**

- a) No será inferior a treinta y cinco días contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
- b) No será inferior a treinta días contados desde la fecha de publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.
- c) Deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación al Boletín Oficial del Estado.
- d) Deberá efectuarse en el plazo máximo de diez días.

**28. De acuerdo con el artículo 306 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, son causas de resolución del contrato de suministro:**

- a) El desistimiento por parte del contratista antes de la iniciación del suministro.
- b) La suspensión de la iniciación del suministro por causa imputable a la Administración por plazo superior a 2 meses a partir de la fecha señalada en el contrato para la entrega salvo que en el pliego se señale otro menor.
- c) El desistimiento por parte del contratista una vez iniciada la ejecución del suministro.
- d) La suspensión del suministro por un plazo superior a ocho meses acordada por la Administración, salvo que en el pliego se señale otro menor.

**29. La Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas:**

- a) Tiene toda ella carácter básico.
- b) Se ha dictado toda ella al amparo del art. 149.1. 18ª de la Constitución.
- c) Regula el Patrimonio del Estado.
- d) Se aplica directamente al Patrimonio Nacional.

**30. Según el artículo 3 de la Ley 9/2020, de 6 de noviembre, de Patrimonio de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha ¿cuál de los siguientes es un bien de dominio público o demanial?**

- a) Los valores y títulos representativos de acciones y participaciones del capital de sociedades mercantiles.
- b) Los derechos de arrendamiento.
- c) El edificio de las Cortes de Castilla La Mancha.
- d) Los derechos de propiedad incorporal.

**31. De acuerdo con el artículo 91 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución expresa recaída en el procedimiento para exigir responsabilidad patrimonial a la Administración es de:**

- a) 3 meses desde que se inició el procedimiento, entendiéndose, a falta de resolución expresa, estimada la reclamación del particular.
- b) 6 meses desde que se inició el procedimiento, entendiéndose, a falta de resolución expresa, estimada la reclamación del particular.
- c) 3 meses desde que se inició el procedimiento, entendiéndose, a falta de resolución expresa, desestimada la reclamación del particular.
- d) 6 meses desde que se inició el procedimiento, entendiéndose, a falta de resolución expresa, desestimada la reclamación del particular.

**32. De conformidad con el artículo 21 de la Ley de 16 de diciembre de 1954, de Expropiación Forzosa, el expediente expropiatorio se inicia con:**

- a) El informe del servicio correspondiente, justificando y proponiendo la expropiación.
- b) El informe del servicio identificando los bienes que se deben expropiar.
- c) La declaración de utilidad pública o interés social.
- d) El acuerdo de la necesidad de ocupación.

**33. El funcionario de carrera al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha cuyo puesto de trabajo sea suprimido:**

- a) Será adscrito provisionalmente con efectos del día de la fecha de supresión a otro puesto de trabajo correspondiente a su cuerpo o escala.
- b) Tendrá derecho a percibir hasta que sea adscrito provisionalmente a un puesto de trabajo, el setenta y cinco por ciento del complemento específico del puesto suprimido.
- c) La asignación del puesto al que será adscrito provisionalmente la efectúa, en primer lugar, la Consejería donde estuviera destinado, en el ámbito de la misma, en el plazo máximo de tres meses.
- d) En tanto en cuanto no sea asignado a un puesto de trabajo, se le encomendarán tareas adecuadas a su cuerpo o escala.

**34. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, la oferta de empleo público:**

- a) Deberá contener medidas derivadas de la planificación del empleo público.
- b) Su ejecución total deberá desarrollarse en el plazo improrrogable de tres años contados a partir del día siguiente al de su aprobación.
- c) La oferta de empleo público del personal funcionario y laboral de administración general de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, debe aprobarse anualmente por el Consejo de Gobierno.
- d) Las plazas vacantes desempeñadas por personal funcionario interino nombrado para la ejecución de programas temporales, deberá incluirse en la oferta de empleo público correspondiente al ejercicio en que se produce su nombramiento.

**35. La Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, en relación a las causas de la pérdida de la condición de personal funcionario de carrera, dispone:**

- a) La pena principal o accesoria de inhabilitación especial, cuando hubiera adquirido firmeza la sentencia que la imponga, produce la pérdida de la condición de funcionario de carrera respecto a todos los empleos o cargos que tuviere.
- b) La renuncia voluntaria a la condición de personal funcionario, inhabilita para ingresar de nuevo en la Administración Pública.
- c) No podrá ser rehabilitado quien hubiera perdido la condición de personal funcionario por haber sido condenado a la pena principal o accesoria de inhabilitación.
- d) La renuncia voluntaria a la condición de personal funcionario debe ser aceptada expresamente por la Administración, salvo cuando el funcionario esté sujeto a expediente disciplinario.

**36. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, la falta de obediencia debida a los superiores y autoridades:**

- a) Constituye una falta grave, por lo que prescribirá a los dos años a contar desde que se hubiera cometido.
- b) Constituye una falta muy grave, por lo que prescribirá a los dos años a contar desde que se hubiera cometido.
- c) Constituye una falta muy grave, por lo que prescribirá a los tres años a contar desde que se hubiera cometido.
- d) Constituye una falta leve, por lo que prescribirá en el plazo de un año a contar desde que se hubiera cometido.

**37. El derecho al trabajo:**

- a) Es un derecho fundamental reconocido en la Constitución Española, determinando ésta que el estatuto de los trabajadores deberá ser regulado por ley.
- b) Es un derecho reconocido en la Sección de los Derechos y Deberes de los Ciudadanos de la Constitución Española, estableciendo en la misma que el estatuto de los trabajadores deberá ser regulado por ley orgánica.
- c) Es un principio rector de la política social y económica regulado en la Constitución Española, determinando en la misma que el estatuto de los trabajadores deberá ser regulado por ley.
- d) Es un derecho reconocido en la Sección de los Derechos y Deberes de los Ciudadanos de la Constitución Española, estableciendo en la misma que el estatuto de los trabajadores deberá ser regulado por ley.

**38. Los usos y costumbres locales y profesionales, de conformidad con el artículo 3 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre:**

- a) No son fuente de la relación laboral.
- b) Son fuente de la relación laboral, reguladores de los derechos y obligaciones de forma directa.
- c) Son fuente de la relación laboral, que sólo se aplicarán en defecto de disposiciones legales, convencionales o contractuales, a no ser que cuenten con una recepción o remisión expresa.
- d) Son fuente de la relación laboral, no siendo necesario contar con una recepción o remisión expresa en las disposiciones legales, convencionales o contractuales.

**39. De conformidad con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, una persona de 17 años:**

- a) Podrá participar en espectáculos públicos siempre y cuando lo autorice la autoridad laboral.
- b) Podrá contratar por sí mismo si está emancipado, en cuyo caso no podrá realizar más de 8 horas de trabajo efectivo, excluyendo en su caso, el tiempo dedicado a la formación.
- c) Podrá contratar por sí mismo, si vive de forma independiente, en cuyo caso sólo podrá hacer horas extraordinarias, si su realización es voluntaria y no supera las 80 horas al año.
- d) No podrá realizar trabajos cuya jornada esté comprendida entre las diez de la noche y las seis de la mañana.

**40. Según dispone la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en cumplimiento del deber de protección y en relación a la formación en materia preventiva de los trabajadores:**

- a) El empresario deberá garantizar que cada trabajador reciba una formación práctica.
- b) Deberá impartirse en el momento de contratación del trabajador y repetirse al menos cada dos años.
- c) En ningún caso, la formación preventiva podrá impartirse fuera del horario de trabajo.
- d) La formación inicial deberá ser como mínimo de quince horas de duración.

**41. En caso de despido improcedente, el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, dispone:**

- a) El empresario podrá optar por la readmisión del trabajador o el abono de una indemnización en el plazo de cinco días desde la notificación de la sentencia.
- b) En el supuesto de no optar el empresario por la readmisión del trabajador o el abono de la indemnización, se entiende que procede la segunda.
- c) En caso de no readmisión, el trabajador tendrá derecho a una indemnización equivalente a veinte días de abono de salario por año de servicio, prorrateándose por meses los periodos de tiempo inferiores a un año, hasta un máximo de veinticuatro mensualidades.
- d) La opción de indemnización determinará la extinción del contrato de trabajo, que se entenderá producida en la fecha en que se hubiera hecho efectivo el abono de la indemnización.

**42. Es el órgano máximo de interpretación, vigilancia y control de lo pactado en el VIII Convenio Colectivo del Personal al Servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha durante su vigencia:**

- a) El Comité de empresa.
- b) La Comisión paritaria.
- c) La Comisión negociadora.
- d) La Comisión paritaria y la Comisión negociadora.

**43. De conformidad con el VIII Convenio Colectivo del Personal al Servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, la representación legal del personal laboral tendrá prioridad de permanencia en los puestos de trabajo en el caso de:**

- a) Movilidad entre centros de trabajo de la misma localidad.
- b) Traslados de localidad.
- c) Traslados de localidad y movilidad entre centros de trabajo de la misma localidad.
- d) Modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo.



**44. Según dispone el VIII Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, en relación a la sanción disciplinaria de traslado forzoso con cambio de localidad de destino:**

- a) Podrá imponerse por la comisión de faltas graves y muy graves.
- b) El personal laboral al que se le imponga dicha sanción, no podrá obtener nuevo destino en la localidad desde la que sea trasladado entre uno y tres años.
- c) Dicha sanción supondrá, además, la suspensión del derecho a estar disponible en la bolsa de trabajo de personal laboral temporal de la provincia correspondiente a la localidad desde la que sea trasladado.
- d) La sanción prescribirá a los dos años a contar desde la firmeza en vía administrativa de la resolución por la que se impone la sanción.

**45. Cuando una persona ejerce simultáneamente distintas actividades que dan lugar a su inclusión obligatoria en diferentes regímenes del sistema de la Seguridad Social, se da una situación de:**

- a) Pluriempleo.
- b) Pluriactividad.
- c) Pluriempleo o pluriactividad, según que los empresarios sean personas físicas o jurídicas.
- d) La Ley no permite estar encuadrado simultáneamente en diferentes regímenes de la Seguridad Social.

**46. De acuerdo con el artículo 24 del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, el derecho de la Administración de la Seguridad Social para determinar las deudas por cuotas y por conceptos de recaudación conjunta mediante las oportunas liquidaciones:**

- a) Prescribe a los 4 años.
- b) Prescribe a los 5 años.
- c) Prescribe a los 15 años.
- d) No prescribe.

**47. De acuerdo con el artículo 10 del texto refundido de la Ley sobre Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado, aprobado por Real Decreto Legislativo 4/2000, de 23 de junio, la base de cotización a la Mutualidad General de Funcionarios Civiles del Estado será:**

- a) La misma para todos los grupos de titulación.
- b) La misma que en el Régimen General de la Seguridad Social.
- c) La que en cada momento se establezca como haber regulador a efectos de cotización de derechos pasivos.
- d) En el régimen del Mutualismo Administrativo no hay base de cotización.

**48. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20 del texto refundido de Ley de Clases Pasivas del Estado, aprobado por Real Decreto Legislativo 670/1987, de 30 de abril, las pensiones de jubilación o retiro reguladas en el mismo se devengarán:**

- a) Desde el día de la jubilación o retiro del funcionario.
- b) Desde el primer día del mes en que se produce la jubilación o retiro del funcionario.
- c) Desde el primer día del mes siguiente al de la jubilación o retiro del funcionario.
- d) Ninguna de la anteriores es correcta.

**49. ¿Cuál de los siguientes trabajos dan lugar a la inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social?**

- a) Los que se ejecuten ocasionalmente mediante los llamados servicios amistosos, benévolos o de buena vecindad.
- b) Los que den lugar a la inclusión en alguno de los regímenes especiales de la Seguridad Social.
- c) Los realizados por los profesores universitarios eméritos, de conformidad con lo previsto en el apartado 2 de la disposición adicional vigésima segunda de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, así como por el personal licenciado sanitario emérito nombrado al amparo de la disposición adicional cuarta de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud.
- d) Los que realizan los trabajadores incluidos en el Sistema Especial para Empleados de Hogar.

**50. De acuerdo con el artículo 196.1 del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, la prestación económica correspondiente a la incapacidad permanente parcial consistirá en:**

- a) Una pensión vitalicia.
- b) Una pensión vitalicia o una cantidad a tanto alzado a opción del trabajador.
- c) Una cantidad a tanto alzado.
- d) Ninguna de las anteriores.

**51. Según el artículo 29 del texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, la prescripción de los derechos de contenido económico de la Hacienda Pública de Castilla-La Mancha se regulará:**

- a) Por lo dispuesto en el Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha.
- b) Por lo dispuesto en el texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha y en su normativa de desarrollo.
- c) Por lo dispuesto en las leyes del Estado.
- d) Por lo dispuesto mediante Orden del titular de la Consejería competente en materia de hacienda.

**52. Según el texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, las cantidades depositadas en la Caja General de Depósitos de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha:**

- a) Devengarán el interés legal del dinero.
- b) No devengarán interés alguno.
- c) No prescribirán nunca.
- d) Prescribirán a favor de la Comunidad cuando en el plazo de quince años no se realice gestión alguna por los interesados en ejercicio de su derecho de propiedad.

**53. De acuerdo con el artículo 38 del texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, a la clasificación de los créditos por secciones presupuestarias se le denomina:**

- a) Clasificación orgánica.
- b) Clasificación funcional.
- c) Clasificación económica.
- d) Clasificación programática.

**54. Según el artículo 46 del texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, los créditos autorizados en los programas de gasto tienen carácter limitativo y vinculante, según su clasificación orgánica:**

- a) Siempre a nivel de artículo.
- b) A nivel de artículo, salvo que anualmente la Ley de Presupuestos establezca otro grado de vinculación.
- c) A nivel de capítulo, salvo que anualmente la Ley de Presupuestos establezca otro grado de vinculación.
- d) La vinculación de los créditos de gastos vendrá determinada por las normas generales de tramitación de las modificaciones presupuestarias que establezca la consejería competente en materia de hacienda en cada ejercicio presupuestario.

**55. Según el texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, con cargo al anticipo de caja fija no podrán realizarse pagos individualizados superiores a:**

- a) 3.005,06 € en cualquier caso.
- b) 601,01 €, excepto los destinados a gastos de teléfono, energía eléctrica, combustibles o indemnizaciones por razón del servicio.
- c) 3.005,06 €, excepto los destinados a gastos de teléfono, energía eléctrica, combustibles o indemnizaciones por razón del servicio.
- d) 6.010,12 €, excepto los destinados a gastos de teléfono, energía eléctrica, combustibles o indemnizaciones por razón del servicio.

**56. De conformidad con el texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, los perceptores de una orden de pago "a justificar" quedan obligados a justificar la aplicación de las cantidades recibidas, debiendo realizar la rendición de cuentas en el plazo de:**

- a) Tres meses con carácter general.
- b) Doce meses si se trata de pagos correspondientes a expropiaciones y pagos en el extranjero.
- c) Seis meses si se trata de pagos correspondientes a expropiaciones y doce meses si se trata de pagos en el extranjero.
- d) Seis meses con carácter general.

**57. Según la regla 48 de la Orden de 29 de enero de 2007, por la que se aprueba la Instrucción de operatoria contable a seguir en la ejecución del presupuesto de gastos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, a efectos de la delimitación de los procedimientos a seguir en la tramitación de los gastos de personal, se pueden distinguir como tipología:**

- a) Retribuciones del personal en servicios especiales y gastos asistenciales.
- b) Cuotas sociales, gastos sociales y retribuciones del personal en activo.
- c) Gastos asistenciales e indemnizaciones por razón de servicio.
- d) Únicamente las retribuciones del personal en activo.

**58. Los créditos destinados a transferencias de capital, ¿a qué capítulo de la clasificación económica se imputan?**

- a) Capítulo 4.
- b) Capítulo 5.
- c) Capítulo 6.
- d) Capítulo 7.

**59. En los contratos administrativos, la carencia o insuficiencia de crédito:**

- a) Es causa de nulidad en todo caso, de conformidad con lo establecido en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, o en las normas presupuestarias de las restantes Administraciones Públicas sujetas a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP).
- b) Es causa de nulidad de conformidad con lo establecido en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, o en las normas presupuestarias de las restantes Administraciones Públicas sujetas a la LCSP, salvo los supuestos de urgencia y emergencia.
- c) Es causa de nulidad de conformidad con lo establecido en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, o en las normas presupuestarias de las restantes Administraciones Públicas sujetas a la LCSP, salvo los supuestos de urgencia.
- d) Es causa de nulidad de conformidad con lo establecido en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, o en las normas presupuestarias de las restantes Administraciones Públicas sujetas a la LCSP, salvo los supuestos de emergencia.

**60. Según la regla 53.4 de la Orden de 29 de enero de 2007, por la que se aprueba la Instrucción de operatoria contable a seguir en la ejecución del presupuesto de gastos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, previamente a la adjudicación de los contratos:**

- a) El órgano gestor creará un documento A de autorización contractual o autorización plurianual contractual, según proceda, el cual se remitirá a la Intervención correspondiente, junto con la propuesta de adjudicación, en orden a su fiscalización.
- b) El órgano gestor creará un documento D de disposición contractual o disposición plurianual contractual, según proceda, el cual se remitirá a la Intervención correspondiente, junto con la propuesta de adjudicación, en orden a su fiscalización.
- c) El órgano gestor creará un documento A de autorización contractual o autorización plurianual contractual, según proceda, el cual se remitirá a la Intervención General de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, junto con la aprobación del gasto, en orden a su fiscalización.
- d) El órgano gestor creará un documento D de disposición contractual o disposición plurianual contractual, según proceda, el cual se remitirá a la Intervención General de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, junto con la resolución de adjudicación, en orden a su fiscalización.

**61. La gestión de las subvenciones a que se refiere el texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, según su artículo 71.2, se realizará de acuerdo con los principios de:**

- a) Publicidad, transparencia, imparcialidad, concurrencia, solidaridad, objetividad, igualdad, eficacia en el cumplimiento de los objetivos y coordinación en la asignación y utilización de recursos públicos.
- b) Publicidad, transparencia, imparcialidad, concurrencia, solidaridad, objetividad, igualdad, no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos y diligencia en la asignación y utilización de recursos públicos.
- c) Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de recursos públicos.
- d) Objetividad, eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación en la distribución de recursos públicos.

**62. Según el artículo 73 del texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, las bases reguladoras de la concesión de subvenciones, se aprobarán:**

- a) Por Decreto del Consejo de Gobierno, previo informe de la Intervención General.
- b) Por Orden del titular de la Consejería competente por razón de la materia o a la que esté adscrita el órgano o entidad concedente, previo informe de los servicios jurídicos y de la Intervención competente.
- c) Por Resolución del titular de la Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas, previo informe del Gabinete Jurídico y de la Intervención General.
- d) Por Resolución de la Dirección General competente por razón de la materia, previo informe del Gabinete Jurídico de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

**63. En las subvenciones otorgadas por la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, la norma reguladora de las bases de concesión de subvenciones en los procedimientos simplificados de concurrencia competitiva, deberá contener, al menos:**

- a) Las condiciones de solvencia y eficacia que hayan de reunir los beneficiarios.
- b) El plazo máximo o fecha límite para la presentación de los recursos administrativos que puedan interponerse, salvo que las propias bases encomienden la fijación de este plazo máximo o fecha límite a las posteriores convocatorias.
- c) Los criterios objetivos de otorgamiento de la subvención y, en su caso, ponderación de los mismos.
- d) La determinación de los criterios a seguir para dirimir la prelación temporal de las solicitudes a efectos de su priorización.

**64. En la tramitación de los procedimientos de concesión de subvenciones otorgadas por la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, en régimen de concurrencia competitiva, si la solicitud no se acompaña de todos los documentos requeridos en la convocatoria:**

- a) El órgano competente requerirá al interesado para que lo subsane en el plazo máximo de diez días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por inadmitida su solicitud.
- b) El órgano competente requerirá al interesado para que lo subsane en el plazo máximo de diez días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud.
- c) El órgano competente requerirá al interesado para que lo subsane en el plazo máximo de quince días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por inadmitida su solicitud.
- d) El órgano competente requerirá al interesado para que lo subsane en el plazo máximo de quince días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud.

**65. Las actuaciones de control financiero sobre beneficiarios y, en su caso, entidades colaboradoras, de las subvenciones otorgadas por la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha:**

- a) Deberán concluir en el plazo máximo de 6 meses a contar desde la fecha de notificación a aquéllos del inicio de las mismas, no pudiéndose ampliar dicho plazo.
- b) Deberán concluir en el plazo máximo de 6 meses a contar desde la fecha de notificación a aquéllos del inicio de las mismas, pudiendo ser ampliado dicho plazo.
- c) Deberán concluir en el plazo máximo de 12 meses a contar desde la fecha de notificación a aquéllos del inicio de las mismas, no pudiéndose ampliar dicho plazo.
- d) Deberán concluir en el plazo máximo de 12 meses a contar desde la fecha de notificación a aquéllos del inicio de las mismas, pudiéndose ampliar dicho plazo.

**66. De acuerdo con lo establecido en el texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, respecto a los anticipos de caja fija (señale la respuesta correcta):**

- a) Los fondos que constituyen el anticipo de caja fija no forman parte integrante de la Tesorería hasta su efectiva aplicación al presupuesto.
- b) Tendrán la consideración de operaciones extrapresupuestarias.
- c) En ningún caso podrán realizarse pagos individualizados superiores a 3.005,06 euros.
- d) Son provisiones de fondos de carácter no permanente que se realizan a Cajas Pagadoras con objeto de atender gastos puntuales u ocasionales, previa justificación de su urgencia o necesidad.

**67. De acuerdo con lo previsto en el Decreto 285/2004, de 28 de diciembre, sobre anticipos de caja fija y pagos a justificar, la cuantía del anticipo de caja fija se fijará:**

- a) Como un porcentaje sobre la cuantía a la que ascendieron las obligaciones reconocidas imputadas al Capítulo II del presupuesto de gastos del ejercicio inmediato anterior para la correspondiente sección presupuestaria.
- b) Como un porcentaje sobre la cuantía a la que ascendieron los créditos definitivos para gastos corrientes del presupuesto de gastos del ejercicio inmediato anterior para la correspondiente sección presupuestaria.
- c) En el importe que resulta de dividir el gasto anual que se prevé gestionar a través del sistema de anticipos de caja fija por el número de veces en que se proyecte reponer su liquidez.
- d) En el importe que resulta de dividir el gasto anual proyectado en los conceptos de dietas, gastos de locomoción, material no inventariable, emergencia social y toda clase de contratos menores por doce.

**68. De acuerdo con lo previsto en el Decreto 182/2010, de 6 de julio por el que se regula la gestión recaudatoria de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, las cantidades recaudadas como consecuencia de la gestión recaudatoria, independientemente de la fase en la que se haya producido el ingreso, serán ingresadas con carácter general en la Tesorería de la Junta de Comunidades, con periodicidad:**

- a) Mensual.
- b) Semanal.
- c) Quincenal.
- d) Diaria.

**69. Según el artículo 58 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, la deuda tributaria estará constituida en todo caso por:**

- a) El interés legal del dinero.
- b) El recargo de apremio reducido.
- c) Las sanciones tributarias.
- d) La cuota o cantidad a ingresar que resulte de las obligaciones de realizar pagos a cuenta.

**70. Según el artículo 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, el recargo ejecutivo será del:**

- a) 25 por ciento.
- b) 5 por ciento.
- c) 20 por ciento.
- d) 10 por ciento.

**71. De acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿Cuál de los siguientes contratos se encuentra sujeto a regulación armonizada?:**

- a) Contrato de servicios de certificación y autenticación de documentos que deban ser prestados por un notario público cualquiera que sea su valor estimado.
- b) Contrato de concesión de servicios cuyo valor estimado sea de 5.350.000 euros.
- c) Contrato de suministro cuyo valor estimado sea de 138.450,69 euros, y sea adjudicado por la Administración General del Estado.
- d) Contratos de servicios sujetos cuyo valor estimado sea igual o superior a 214.000 euros cuando los contratos hayan de ser adjudicados por las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social.

**72. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, las gratificaciones extraordinarias:**

- a) Constituyen una retribución básica.
- b) El personal eventual podrá percibir gratificaciones extraordinarias.
- c) Retribuyen, entre otros supuestos, la realización de trabajos en sábados, domingos y festivos.
- d) Pueden ser fijas en su cuantía y periódicas en su devengo.

**73. De acuerdo con lo previsto en el Acuerdo de Consejo de Gobierno de 16 de marzo de 2020 por el que se da aplicación a la previsión del artículo 97.1 del texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, respecto al ejercicio de la función interventora en su modalidad de fiscalización limitada previa, la intervención de la ordenación del pago de obligaciones de contenido económico consistirá en:**

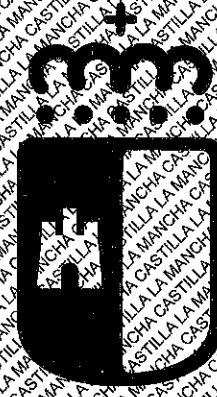
- a) Exclusivamente, la verificación de que las órdenes de pago se dictan por los órganos competentes.
- b) La verificación de que las órdenes de pago se dictan por los órganos competentes y se corresponden con el reconocimiento de la obligación.
- c) La verificación de la identidad del perceptor.
- d) La verificación de la cuantía del pago.

**74. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 3 del texto refundido de la Ley sobre la Seguridad Social de los Funcionarios Civiles del Estado, aprobado por Real Decreto Legislativo 4/2000, de 23 de junio, quedan obligatoriamente incluidos en el campo de aplicación de este Régimen especial:**

- a) Los funcionarios de carrera de la Administración Civil del Estado transferidos a las Comunidades Autónomas, que hayan ingresado o ingresen voluntariamente en Cuerpos o Escalas propios de la Comunidad Autónoma de destino, cualquiera que sea el sistema de acceso.
- b) El personal de administración y servicios propio de las universidades.
- c) Los funcionarios en prácticas que aspiren a incorporarse a Cuerpos de la Administración Civil del Estado, en la forma que reglamentariamente se determine.
- d) Los funcionarios de la Administración de la Seguridad Social.

**75. Corresponde a la persona titular de la Consejería con competencias en materia de empleo público:**

- a) La modificación de los puestos tipo que integran las relaciones de puestos de trabajo correspondientes al personal funcionario.
- b) La aprobación de las modificaciones de las relaciones de puestos de trabajo correspondientes al personal funcionario.
- c) La aprobación de las relaciones de puestos de trabajo correspondientes al personal funcionario y eventual.
- d) La aprobación de los puestos tipo, que requerirá en todo caso, el informe previo y favorable de la dirección general competente en materia de presupuestos.



# Castilla-La Mancha